

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель Министра
спорта и туризма Республики
Беларусь

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по основной
деятельности учреждения
"Республиканский центр
олимпийской подготовки
по легкой атлетике"

” ” А.В.Дорохович
2025 года

” ” Б.В.Голец
2025 года

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

учреждения "Республиканский центр олимпийской подготовки по легкой атлетике"
по выполнению требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004 года № 1 «О мерах по укреплению
общественной безопасности и дисциплины» в 2025 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1.Управленческая деятельность				
1.1	Утвердить (по согласованию с Министерством спорта и туризма) (далее – Минспорт) план мероприятий (далее – План) по выполнению требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004 г. №1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» (далее – Директива № 1)	До 20.01.2025	Заместитель директора по административно- хозяйственной деятельности	
1.2	Обеспечить рассмотрение на совещаниях РЦОП вопросов выполнения требований Директивы № 1	ежемесячно	Заместитель директора по административно- хозяйственной деятельности	
1.3	Обеспечить информирование дежурного Минспорта о чрезвычайных происшествиях (причины возникновения, количество пострадавших, предпринятые меры по устранению)	незамедлите льно	Заместитель директора по основной деятельности Заместитель директора по административно- хозяйственной деятельности главный инженер,	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
			инженер по охране труда	
1.4	Принять участие в выездном семинаре-совещании по вопросу реализации требований Директивы № 1 (Могилевская область)	май	Заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности, инженер по охране труда	
1.5	Произвести корректировку приказа об определении ответственных должностных лиц за выполнение требований Директивы №1 (при необходимости)	в течение года	Заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности	
1.6	Обеспечить контроль за соблюдением режима (регламента) рабочего (служебного) времени	постоянно	Инспектор по кадрам	
1.7	Обеспечить представление в управление экономики и инвестиций Минспорта информации по выполнению пунктов Плана	ежекварталь но не позднее 1-го числа месяца, следующего за отчетным	Заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности	
1.8	Проведение семинара-совещания по вопросу реализации требований Директивы № 1 с приглашением представителей центрального аппарата Минспорта	согласно утвержден-ных графиков	Заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности	
1.9	Представлять в управление национальных команд Минспорта расписание работы национальных команд по видам спорта, а также планов работы главных (старших) тренеров национальных команд.	ежемесячно до 25 числа текущего месяца	Начальник команды-старший тренер национальной команды	
1.10	Совместно с СМИ организовать выпуск социальной рекламы, статей по вопросам реализации мероприятий Директивы № 1	ежекварталь-но	Специалист по связям с общественностью	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
2. Организация работы по исполнению законодательства, регулирующего вопросы безопасности жизнедеятельности несовершеннолетних и молодежи, профилактики правонарушений несовершеннолетних и учащейся молодежи				
2.1	Обеспечить статистический учет и анализ данных о несчастных случаях и травмах спортсменов-учащихся (учащихся) во время образовательного, учебно-тренировочного и соревновательного процессов, а также расследование произошедших во время учебно-тренировочного процесса и при проведении спортивных мероприятий несчастных случаев	ежекварталь- но	Инженер по охране труда	
2.2	Обеспечить контроль за укомплектованностью РЦОП изделиями медицинского назначения и медицинской техникой в соответствии с постановлениями Минспорта от 24.06.2021 № 23 «О медицинском обеспечении специализированных учебно-спортивных учреждений, средних школ-училищ олимпийского резерва», от 28.12.2020 № 42 «О медицинском обеспечении спортивных мероприятий на территории Республики Беларусь»	ежемесячно до 5 числа	Врачи РЦОП, заместитель директора по основной деятельности	
2.3	Разработать локальные нормативные акты по организации проведения испытаний оборудования и спортивного инвентаря в соответствии с постановлением Минспорта от 31.08.2018 №60 «Правила безопасности проведения занятий физической культурой и спортом»	до 1 апреля	Отдел эксплуатации спортивных сооружений, инженер по охране труда совместно с БФЛА	
2.4	Обеспечить постоянный анализ обеспеченности спортивным инвентарем, оборудованием в соответствии с постановлением Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 12.09.2008 № 20 «О материально-техническом обеспечении учащихся, спортсменов-учащихся, иных спортсменов и тренеров-преподавателей по спорту»	ежекварталь- но	Учебно-спортивный отдел	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
2.5	Обеспечить контроль за соблюдением типовых правил (инструкций) по технике безопасности по дисциплинам легкой атлетики	постоянно	Инженер по охране труда, учебно-спортивный отдел	
3. Организация работы по исполнению законодательства по предупреждению и преодолению пьянства, алкоголизма, наркомании. Профилактика суицидов и суицидального поведения				
3.1	Обеспечить безусловное привлечение работников к дисциплинарной ответственности вплоть до увольнения за появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также распитие спиртных напитков, употребление наркотических средств, психотропных веществ в рабочее время или по месту работы	постоянно в случае выявления нарушений	Инспектор по кадрам	
3.2	Обеспечить изготовление и (или) распространение социальной рекламы, направленной на профилактику суицидального поведения, производственного и спортивного травматизма, правил поведения детей на водах, с использованием возможностей организаций физической культуры и спорта и физкультурно-спортивных сооружений	I квартал	Специалист по связям с общественностью	
3.3	Обеспечить своевременное обновление информации на стендах, интернет-сайтах материалами по профилактике наркопотребления, алкоголизма и суицидального поведения, содержащих информацию об экстренных службах и телефонах доверия (не только региональных, но и общереспубликанских)	постоянно	Специалист по связям с общественностью	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
3.4	Организовать проведение физкультурно-оздоровительных, спортивных, спортивно-массовых мероприятий, направленных на профилактику наркомании и алкоголизма (с привлечением медицинских работников, сотрудников органов внутренних дел)	не реже двух раз в год	Специалист по связям с общественностью, УСО, СМО	
3.5	Организовать проведение тренерами национальных команд по видам спорта бесед по профилактике наркомании, пьянства и алкоголизма	не реже одного раза в полугодие	Национальная команда	
3.6	Организовать проведение тренерами-преподавателями воспитательных бесед по профилактике наркомании, пьянства и алкоголизма	не реже одного раза в полугодие	Учебно-спортивный отдел	
3.7	Организовать размещение социальной рекламы, направленной на профилактику наркопотребления и алкоголизма, пьянства, травматизма и суициdalного поведения	постоянно	Специалист по связям с общественностью	
3.8	Разработать и реализовать мероприятия направленные на усиление контроля за соблюдением правил безопасности, недопущения травмирования работников и их нахождения на рабочем месте в состоянии алкогольного опьянения	до 1 марта	Заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности, инженер по охране труда, начальники отделов	
4. Организация и проведение медосмотров				
4.1	Обеспечить безусловное наличие допуска на основании обязательного медицинского осмотра спортсменов-инструкторов при формировании составов национальных команд по видам спорта.	постоянно	Начальники команд-старшие тренеры национальной команды	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
4.2	Организовать проведение мероприятий по безусловному соблюдению требований безопасности, предупреждения травматизма, сохранения здоровья при проведении занятий физической культурой и спортом	май, сентябрь	Начальники команд-старшие тренеры национальной команды, учебно-спортивный отдел, инженер по охране труда	
4.3	Обеспечить контроль за прохождением периодических медицинских осмотров работающими в соответствии с требованиями Инструкции о порядке проведения обязательных и внеочередных медицинских осмотров работающих, утвержденной постановлением Минздрава от 29.07.2019 № 74	постоянно	Инженер по охране труда, руководители структурных подразделений	
4.4	Провести мероприятия по оценке соблюдения правил безопасности проведения занятий физической культурой и спортом на предмет наличия и своевременного прохождения спортсменами (спортсменами-учащимися, учащимися) обязательных медицинских осмотров в целях исключения допуска без соответствующих медицинских документов к учебно-тренировочному процессу и участию в спортивных соревнованиях	ежекварталь- но	Врач РЦОП, врачи национальной команды	
4.5	Обеспечить контроль за функционированием учреждений спортивной медицины и их укомплектованностью медицинскими работниками	постоянно	Заместитель директора по основной деятельности, руководитель ОВЛ, врачи РЦОП, врачи национальной команды	
4.6	Провести мероприятия по практической отработке действий по оказанию неотложной помощи, первой медицинской помощи с привлечением сотрудников медицинских учреждений	Не реже 2 раз в год	Руководитель ОВЛ, врачи РЦОП, врачи национальной команды	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
5. Эффективность работы по предупреждению чрезвычайных ситуаций				
5.1 Работа в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, планирование защитных мероприятий				
5.1.1	Провести корректировку плана гражданской обороны, предоставить на согласование городским (районным) отделам по чрезвычайным ситуациям областных и Минского городского управления Министерства по чрезвычайным ситуациям	до 30 августа	Инженер по охране труда	
5.1.2	Организовать обучение руководителей и работников по вопросам защиты от ЧС и ГО	в течение года	Инженер по охране труда	
5.1.3	Осуществить практическую отработку действий работников в случае возможной ЧС, в том числе проработку комплекса мероприятий по защите работников объектов, попадающих в зону возможного опасного химического заражения	не реже 1 раза в полугодие	Инженер по охране труда	
5.1.4	Обеспечить контроль за выполнением организационно-методических указаний по функционированию ГСЧС и ГО	до 30 декабря	Инженер по охране труда	
5.1.5	Провести корректировку планов предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций по действиям в чрезвычайных ситуациях	до 7 февраля	Инженер по охране труда	
5.1.6	Провести корректировку нормативных правовых актов регламентирующих организацию выполнения мероприятий в области защиты населения и территории от ЧС и ГО	в течение года (при необходимости)	Инженер по охране труда	
5.1.7	Утвердить порядок действий должностных лиц и персонала при получении сообщений, содержащих угрозы террористического характера и при обнаружении подозрительных посторонних предметов	до 1 февраля	Заместитель директора по безопасности, режиму и кадрам	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
5.1.8	Провести учения по порядку действий сотрудников при получении сообщения об угрозе террористических актов	1 раз в полугодие	Заместитель директора по безопасности, режиму и кадрам	
5.2. Обеспечение пожарной безопасности				
5.2.1	В соответствии с программой пожарно-технического минимума организовать обучение руководителей и работников организации, в том числе членов пожарной дружины	в течение года	Главный инженер инженер по пожарной безопасности	
5.2.2	Организовать контроль за противопожарным состоянием зданий, сооружений, кабинетов, содержанием путей эвакуации	постоянно	Главный инженер инженер по пожарной безопасности	
5.2.3	Обеспечить проверку и готовность средств противопожарной защиты и пожаротушения, исправное состояние внутреннего и наружного противопожарного водопровода, путей эвакуации, работоспособность и исправность наружных пожарных лестниц	ежеквартально	Главный инженер инженер по пожарной безопасности	
5.2.4	Разработать и утвердить план мероприятий по противопожарной безопасности на 2025 год	до 1 февраля	Главный инженер инженер по пожарной безопасности	
5.2.5	Провести единый день безопасности (размещение наглядно-изобразительной продукции на стендах с информацией о безопасности жизнедеятельности; размещение информации на интернет-ресурсах о проведении единого дня безопасности; проведение эвакуационных мероприятий; проведение инструктивных занятий с привлечением сотрудников МЧС).	четверг четвертой недели сентября	Главный инженер инженер по пожарной безопасности	
5.2.6	Представлять материалы, оформленные органами государственного пожарного надзора по результатам мониторинга объектов (акты, предписания, требования, рекомендации и т.п.), в отдел инвестиций	ежеквартально не позднее 1-го числа месяца,	Главный инженер инженер по пожарной безопасности	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
		следующего за отчетным		
5.2.7	Организовать и провести обучающие семинары по вопросам пожарной безопасности	1 раз в полугодие	Главный инженер инженер по пожарной безопасности	
5.2.8	Обеспечить рассмотрение вопросов по подготовке и готовности объектов к осенне-зимнему периоду на коллегиях, совещаниях. Издать приказ о подготовке и готовности к осенне-зимнему периоду 2025/2026 гг.	июль, ноябрь	Главный инженер	
5.2.9	Обеспечить заключение (продление) договоров на техническое обслуживание систем пожарной автоматики со специализированными организациями, имеющими лицензию на данный вид деятельности	январь	Главный инженер инженер по пожарной безопасности	
5.2.10	Обеспечить предоставление отчетов о количестве произошедших пожаров (возгораний), а также принятых мерах	ежеквартально	Главный инженер инженер по пожарной безопасности	
5.3. Обеспечение промышленной безопасности				
5.3.1	На ПОО обеспечить осуществление производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности при эксплуатации лифтового хозяйства	постоянно	Главный инженер	
5.3.2	Допускать к выполнению работ на ПОО работников удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям, прошедших проверку знаний по вопросам промышленной безопасности, имеющих при себе удостоверение и не имеющих медицинских противопоказаний	постоянно	Главный инженер	
5.3.3	Организовать и провести обучающие семинары по вопросам промышленной безопасности	1 раз в полугодие	В соответствии с заключенным договором с эксплуатирующей организацией	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
5.3.4	Организовать повышение квалификации должностных лиц организации, ответственных за промышленную безопасность	в течение года	Главный инженер	
5.3.5	Обеспечить своевременную подготовку источников теплоснабжения с представлением актов готовности объектов теплового хозяйства к работе в осенне-зимний период	октябрь	Главный инженер	
5.3.6	Провести техническое освидетельствование потенциально опасного оборудования, а также технических устройств и оборудования, эксплуатируемых на ПОО	сентябрь	В соответствии с заключенным договором с эксплуатирующей организацией	
6. Обеспечение безопасности дорожного движения и эксплуатации транспорта				
6.1	В соответствии с постановлением Минтранса от 09.07.2013 № 25/28, организовать и проводить предрейсовые медицинские обследования водителей транспортных средств, предсменные (перед началом работы, смены), медицинские осмотры на предмет нахождения в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения	постоянно	Заведующий хозяйством	
6.2	Обеспечить поверку имеющихся приборов по на предмет алкогольного, наркотического или токсического опьянения в соответствии с графиком поверок	постоянно	Начальник отдела по эксплуатации бассейнов	
6.3	Провести обучение ответственных работников организаций по вопросам предупреждения дорожно-транспортных происшествий на служебном транспорте	в течение года	Заведующий хозяйством	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
6.4	Организовать прохождение проверки знаний правил дорожного движения водителями автотранспортных средств и работниками, совмещающими данную профессию, при допуске к самостоятельной работе	постоянно	Заведующий хозяйством	
6.5	Обеспечить контроль за исправным техническим состоянием автотранспорта при выпуске на линию и приемке с линии в соответствии с Законом Республики Беларусь от 5 января 2008 г. № 313-з «О дорожном движении»	постоянно	Заведующий хозяйством	
6.6	В соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30 июня 2008 г. № 972 «О некоторых вопросах автомобильных перевозок пассажиров», обеспечить перевозку пассажиров, в том числе представителей команд к местам проведения спортивных мероприятий	постоянно	Заведующий хозяйством	
6.7	Обеспечить своевременное проведение технического осмотра автотранспорта	постоянно	Заведующий хозяйством	
6.8	Обеспечить классы (уголки) по безопасности дорожного движения наглядными пособиями, стендами, макетами и тренажерами	постоянно	Заведующий хозяйством	
6.9	В случаях ДТП на служебном транспорте, должностным лицам организаций немедленно выезжать к месту происшествия для проведения разбирательства и подготовки заключения с последующим предоставлением в отдел инвестиций	постоянно	Заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности	
6.10	Организовать и провести обучающие семинары по вопросам безопасности дорожного движения	1 раз в полугодие	Заведующий хозяйством	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
6.11	Обозначить на территории учреждения проезды для движения транспортных средств и пешеходные дорожки, установить дорожные знаки (в соответствии с п.33 Правил по охране труда, утвержденных постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 1 июля 2021 г. №53)	до 1 мая	Заведующий хозяйством	
7. Обеспечение безопасных условий работы, охрана труда и предупреждение чрезвычайных ситуаций на производстве				
7.1	Актуализировать систему управления охраной труда в соответствии с законодательством и спецификой учреждения	до 1 июля	Инженер по охране труда	
7.2	Обеспечить безусловное привлечение работников к дисциплинарной ответственности вплоть до увольнения за нарушение требований по охране труда, повлекшее увечье или смерть других работников	в случае выявления нарушений	Инженер по охране труда	
7.3	Провести анализ численности службы охраны труда и при необходимости принять меры по ее укомплектованию специалистами в соответствии с требованиями законодательства (информация о численности и некомплекте представляется ежеквартально)	ежеквартально	Инженер по охране труда	
7.4	Разработать и утвердить план мероприятий по охране труда	до 1 февраля	Инженер по охране труда	
7.5	Организовать работу комиссии по проверке знаний по вопросам охраны труда	согласно графику	Инженер по охране труда	
7.6	Провести анализ причин травмирования спортсменов и работников организаций с последующей выработкой конкретных мер по снижению (недопущению) их травмирования (информация предоставляется ежеквартально с нарастающим количеством)	ежеквартально не позднее 1 числа месяца	Инженер по охране труда	
7.7	Назначить ответственных лиц за организацию работы по охране труда (при необходимости)	в течение года	Инженер по охране труда	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
7.8	Участие в ежегодном смотр-конкурсе на лучшую подчиненную организацию по вопросам охраны труда	декабрь	Инженер по охране труда	
7.9	Осуществить подписку на корреспонденцию по охране труда.	Июнь, декабрь	Инженер по охране труда	
7.10	Организовать и провести обучающие семинары по вопросам охраны труда	1 раз в полугодие	Инженер по охране труда	
7.11	Организовать предоставление отчёта о реализации мероприятий по выполнению задачи 4 "Улучшение условий и охраны труда" комплекса мероприятий Государственной программы "Рынок труда и содействие занятости" на 2021 - 2025 годы	в течение года по отдельному плану	Заместитель директора по безопасности, режиму и кадрам, заместитель директора по основной деятельности Заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности Главный инженер инженер по охране труда	
7.12	Организовать и провести мероприятия «Неделя нулевого травматизма»	10.02.2025 12.05.2025 12.08.2025 12.11.2025	Инженер по охране труда	

Заместитель директора
по административно-хозяйственной деятельности

Д.Г.Мирголовский