



УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания
профсоюзного комитета
«26» декабря 2022 № 12

ПЛАН

работы первичной профсоюзной организации ППО учреждения «РЦОП по л/а» белорусского профессионального союза работников культуры, информации, спорта и туризма на 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный за исполнение	Срок исполнения	Примечание
I. Профсоюзные собрания (конференции): <i>Должно проводиться по мере необходимости, но не реже 1 раза в год</i>				
1.1	Отчёт профсоюзного комитета о проделанной работе за 2023г. и дальнейших действиях профсоюзной организации по защите прав и интересов членов профсоюза	Мельничук В. М	Январь	
1.2	Об исполнении сметы профбюджета профсоюзной организации в 2023г. и утверждение сметы доходов и расходов на 2023г.	Подчеварова Е.И.	Январь	
1.3	О выполнении коллективного договора между администрацией и профкомом за (за I полугодие) 2023г.	Мельничук В. М	Июнь	
1.4	Об утверждении акта ревизионной комиссии документальной ревизии финансово-хозяйственной деятельности первичной профсоюзной организации аппарата за 2023г.	Навашинская О.А.	Январь	
II. Заседания профкома:				
2.1	Утверждение плана работы общественной комиссии	Мельничук В. М	Январь	

	(общественного инспектора) по охране труда			
2.2	Об утверждении статистической отчётности за 2023год	Мельничук В. М	Январь	
2.3	Об утверждении отчета по осуществлению руководителями и уполномоченными представителями профсоюзов общественного контроля за соблюдением законодательства о труде, защите трудовых и социально-экономических прав и законных интересов членов Профсоюза в формах, не связанных с проведением проверок (форма № 7-РиУПП) (за 2023 год)	Мельничук В. М	Январь	
2.4	О графике отпусков на 2023г.	Мельничук В. М	Январь	
2.5	О представлении к награждению Благодарностью (Грамотой, Почётной грамотой, Почетным знаком) Центрального комитета Белорусского профессионального союза работников культуры, информации, спорта и туризма	Мельничук В. М	В течение года	
2.6	О подготовке к празднованию Дня защитников отечества и Дня женщин	Ермашевич К.И.	Февраль	
2.7	О плане культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий на I, II полугодие 2023год	Мирголовский Д.Г.	Февраль	
2.8	О работе общественного инспектора (общественной комиссии по охране труда) за 2023 квартал	Мельничук В. М	Ежекварт аль-но	
2.9	Об участии профкома во Всемирном дне охраны труда (28.04), в Днях охраны труда ежемесячно	Мельничук В. М	Ежемеся чно	
2.10	Работа профкома по проведению майских праздников	Мельничук В. М	Апрель	
2.11	О результатах осуществления общественного контроля уполномоченными членами	Мельничук В. М	1 раз в полугодие	

	администрации и представителями профсоюза			
2.12	Работа профкома по оздоровлению членов профсоюза	Мельничук В. М	Май	
2.13	Об организации подписки на газету «Беларускі час» на 2 полугодие 2023 г	Подчеварова Е.И.	Май	
2.14	О проведении профессионального праздника	Ермашевич Е.И.	Май	
2.15	О ходе выполнения Плана мероприятий по охране труда за 2023 год	Мельничук В. М	Июнь	
2.16	Об участии первичной организации в отраслевой спартакиаде	Мирголовский Д.И.	Июль	
2.17	О выполнении коллективного договора между администрацией и профкомом за (за I полугодие) 2023г.	Мельничук В. М	Июль	
2.18	Об участии в смотрах-конкурсах: - на лучшую первичную профсоюзную организацию; - на лучшее осуществление общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда профсоюзными организациями; - на лучшую постановку физкультурно–массовой, спортивно–оздоровительной работы; - на лучший коллективный договор; - смотр – конкурс на лучший профсоюзный информационный стенд; др. профконкурсы	Мирголовский Д.Г.	В течение года	
2.19	О работе профкома по проведению благотворительной акции «Профсоюзы – детям», посвященной Дню знаний	Мельничук В. М	Август	
2.20	Об итогах оздоровления детей и подростков в летний период	Мельничук В. М	Сентябрь	
2.21	Об участии в межотраслевом турслёте	Мирголовский Д.Г.	Сентябрь	
2.22	Об организации новогодних	Ермашевич Е.И.	Декабрь	

	праздников, «Рождественских встреч», о работе профкома по проведению новогодних и рождественских мероприятий в рамках благотворительной акции ФПБ «Профсоюзы – детям»			
2.23	О плане работы профсоюзного комитета на 2023год	Мельничук В. М	Декабрь	
2.24	Об организации подписки на газету «Беларускі час» на 1 полугодие 2023 г	Подчеварова Е.И.	Декабрь	
2.25	О ходе выполнения решений вышестоящих органов	Мельничук В. М	В течении года	
III. Организационная работа				
2.26	Вести работу по учёту постановки и снятию членов профсоюза, оформлению и выдаче профсоюзных документов	Мельничук В. М	Постоянно	
3.0	Контролировать наличие заявлений и приказа руководителя на перечисление профсоюзных взносов по безналичной форме	Мельничук В. М	Постоянно	
3.1	Осуществлять разработку, контроль и анализ выполнения планов работы профкома, постановлений, принимаемых на профсоюзных собраниях, заседаниях профкома, вышестоящих профсоюзных органов	Мельничук В. М	Постоянно	
3.2	Информировать членов профсоюза о работе профкома, отраслевого профсоюза, ФПБ	Мельничук В. М	Постоянно	
3.3	Вести работу по наполняемости информацией профсоюзного стенда	Ермашевич К.И.	Постоянно	
3.4	Вести работу по подготовке и проведению профсоюзных собраний, заседаний профкома и комиссии	Мельничук В. М	Постоянно	
3.5	Контролировать выполнение критических замечаний, предложений членов профсоюза,	Мельничук В. М	Постоянно	

	анализировать работу с письмами, жалобами и заявлениями			
3.6	Вести делопроизводство профкома	Мельничук В. М	Посто янно	
3.7	Вести работу по подготовке и сдаче в соответствующие органы статистических отчётов, сведений о движении профсоюзного членства	Мельничук В. М	В течен ие года	
3.8	Оказание материальной помощи из профсоюзного бюджета по заявлению членов профсоюза	Профком	По мере посту плени я заявле ний	
3.9	Провести годовую сверку членов профсоюза	Мельничук В. М	Декаб рь	
<i>IV. Работа профкома по соблюдению законодательства о труде</i>				
4.0	Подготовить предложения в коллективный договор по вопросам соблюдения законодательства о труде. Принять участие в разработке коллективного договора на 2023 г	Мельничук В. М	Январь	
4.1	Осуществлять контроль: - за соблюдением действующих положений о премировании, надбавках, материальной помощи работников; - за своевременностью и полнотой выплаты заработной платы и отпускных в соответствии с графиком; - о размерах и правильности назначений доплат, надбавок, компенсаций, пособий молодым специалистам, беременным женщинам, инвалидам организации; - об использовании Фонда материального поощрения из внебюджетных средств;	Мельничук В. М	постоянн о	
4.2	Согласование положения об оплате труда работников	Мельничук В. М	Февраль	

	(внесение изменений в положение)			
4.3	Информировать членов коллектива об изменениях в оплате труда, трудовом законодательстве, принимаемых мерах по социальной защите работников	Мельничук В. М	В течение года	
4.4	Согласовывать применение мер дисциплинарного взыскания к работникам организации (<i>при необходимости</i>)	Мельничук В. М	В течение года	
4.5	Контролировать привлечение работников организации к работе в выходные дни и выплате компенсаций	Мельничук В. М	Февраль	
4.6	Вести работу по подготовке и заключению коллективного договора	Мельничук В. М	март	
<i>V. Работа профкома по охране труда</i>				
4.7	<u>Подготовить:</u> - план профкома по охране труда на 1 полугодие 2023г.; - предложения в проект коллективного договора организации на 2023г. по разделу «Охрана труда»	Мельничук В. М	Январь	
4.8	Организовать и провести: - участие общественных инспекторов по охране труда (представителей профсоюза) в мониторингах, Днях охраны труда, Единых днях профилактики производственного травматизма; - выполнение норм коллективного договора по охране труда;	Мирголовский Д.Г.		
4.9	Проводить общественный контроль за состоянием охраны труда в организации. Контролировать: - обеспеченность сотрудников средствами индивидуальной защиты, согласно законодательству; - обеспеченность инвентарём,	Мирголовский Д.Г.		

	<p>моющими и дезинфицирующими средствами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение требований пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий; - наличие инструкций по охране труда в кабинетах, спортивном зале 			
<i>VI. Культурно – массовая работа</i>				
5.0	<p><u>Принятие активного участия в организации субботников</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация экскурсии членов профсоюза. Рассмотреть мероприятия по проведению Года исторической памяти 	<p>Мельничук В.М. Ермашевич К.И.</p>	Июнь	
5.1	<p>Организовать поздравления членов профсоюза с днём рождения, днём бракосочетания, рождением ребёнка и др. знаменательными датами</p>	Ермашевич К.И	Постоянно	
<i>VII. Спортивно-оздоровительная работа</i>				
5.2	<p><u>Подготовить:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - план спортивно-оздоровительной работы; - предложения в проект коллективного договора организации на 2023г. по разделу «Физкультурно-оздоровительная работа» 	Мирголовский Д.Г.		
5.3	<p>Проводить работу по оздоровлению и санаторно-курортному лечению членов профсоюза и их детей</p>	Мельничук В. М	Постоянно	

Председатель



В.М. Мельничук